

## 投稿チェックシート

以下の内容が本文原稿に入力されているか確認し、チェックして下さい。

原稿種別

原著論文（研究論文 技術論文 レビューペーパー 研究速報 ノート 討論）、特集記事、解説記事、一般記事（巻頭言 提言 アラカルト マイウェイ ニューフェイス 行事報告（行事・会議・受賞など）、エアロゾル・スクエア、その他（研究室紹介、井伊谷賞その後、書評、若手会のひろばなど）

表題（和文および英文）

著者名（和文および英文）

所属機関部署名および住所（上記著者の該当者に、1, 2 をつけて対応させ和文および英文で書く）

論文代表者の連絡先（名前、住所、電話番号、メールアドレス）

キーワード（重要なものから英語で5~10 語以内）（一般記事にはキーワードの必要なし）

刷り上がりページ数が投稿規定に準じている

ワープロソフトにより原稿を作成する場合は、学会ホームページ（[https://www.jaast.jp/new/guidance\\_publications.html](https://www.jaast.jp/new/guidance_publications.html)）の”指定テンプレート”をできるだけ使用する。対応していないワープロソフトの場合でも、”執筆用テンプレート”にできるだけ準じ、無地のA4 判用紙1枚におおむね35文字（全角）×32 行、12 ポイントのフォントで作成する。なお、手書きの場合には、本会所定の原稿用紙（24 文字×23 行）を用いる（およそ2,200 文字で、また本会所定の原稿用紙ではおよそ4 枚で刷り上がり1 ページとなる）。また英文の場合は、65 文字×28 行、10ピッチダブルスペースで印刷する（800ワードでおおよそ1ページの刷り上がりとなる）。

英文原稿（英文アブストラクトおよびキャプションを含む）に関して、文法やスペルに誤りがなく明確な文章となっている。

電子付録(Electronic Supplementary Material)の有無（有料、投稿規定参照）

有  無

プレプリントサーバの利用の有無（投稿規定参照）

有  無

利用する場合には、以下にdoiを明記すること（<https://doi.org/>）

ファイルサイズが20Mbyte以下である

ファイルが20Mbyte以上の時は、編集事務局（Tel: 03-6824-9363, E-mail: jaast-edit@bunken.co.jp）にお尋ねください。

図表のカラー表示を希望する場合は、下記のいずれかにチェックを入れる。（有料、投稿規定参照）

冊子と電子ジャーナル両方  電子ジャーナルのみ

冊子と電子ジャーナルの両方をカラー希望する場合は図原稿中に「両方カラー希望」と記載する。冊子版では白黒で、電子ジャーナルでカラーの図表を使用する場合は、キャプションの最後に'(Online version in color.)'と記載する。投稿時には白黒とカラー図面を同時に提出すること。ただし、キャプションや本文中の表記は冊子（白黒版）と全く同じものを使用するので、図面の作成には十分に注意すること。

<カラー印刷に要する費用について（投稿規定より抜粋）>

カラー印刷については、編集委員会が認めた場合に限り利用できるものとする。ただし、その経費は、著者が支払うものとする。1 ページにつき別途 40,000 円（ただし、編集委員会より依頼した特集記事および解説記事の場合は1 ページ目を18,000 円、2 ページ目以降1 ページにつき 20,000 円とする。）が必要となる。